

学生課受付印

短期大学部用

証明書交付願

		令和〇〇年△△月□□日	
氏名	(フリガナ) タンダイ ハナコ (男・女)	学籍番号	在籍当時の学籍番号
	短大花子	1234567	
	昭和・平成〇〇年△△月□□日生	在籍当時の所属学科 科	
卒業生	昭和・平成・令和〇〇年△△月入学	昭和・平成・令和〇〇年△△月卒業	
その他	昭和・平成・令和 年 月 日より	昭和・平成・令和 年 月 日まで在籍	
住所	〒020-1234 電話(自宅・携帯・PHS) (019) 688-XXXX		
	現住所を正確に記入してください。		

種類	単価	通数	金額	発行日	発行番号
成績証明書	200円	1通	200円	・	・
卒業証明書	200円	1通	200円	・	・
単位修得証明書	200円	通	円	・	・
保母・保育士資格証明書 <small>(平成15年11月以前の卒業生・修了生対象)</small>	150円	通	円	・	・
社会福祉主事任用資格証明書	150円	通	円	・	・
在籍証明書(退学者用)	200円	通	円	・	・
	円	通	円	・	・
	円	通	円	・	・
	円	通	円	・	・
合計		2通	400円		

請求理由	就職 進学 その他( )	提出先	〇〇保育園
備考	封入形態 : バラ ・ セット	申込方法	現金 円 ・ 為替 円 切手(郵送料) 円

※記入の際は、太枠内を全て黒色のボールペンで記入してください

郵送申請の方法について

- 左記表に必要事項を記入する。
  - 太枠内を全て記入のこと。
  - 学籍番号が分からない場合は、入学及び卒業年月を必ず記入のこと。
  - 改姓された方は旧姓で記入のこと。(余白に現在の姓をお書きください。)
  - 左記表に記載がない証明書については余白部分にお書きください。
- 左記表の発行手数料分の郵便小為替を郵便局にて購入する。  
購入した郵便小為替には一切記入しないで送付のこと。
- 返信用封筒を準備する。
  - 返信用封筒に送付先の郵便番号・住所・本人氏名を明記する。
  - 切手を貼付する。
  - 郵送料金  
通常 7 通まで 普通 110 円 速達 410 円(定型長形3号封筒)  
※ 定型長形3号封筒(タテ23.5cm×ヨコ12cm)  
通常 15 通まで 普通 180 円 速達 480 円(定形外封筒)

【問い合わせ先】

〒020-0694 岩手県滝沢市砂込808番地 盛岡大学短期大学部学生課  
TEL(019)688-5570 内線 3106  
FAX(019)688-5568